

CUIDADO PREVENTIVO

PRESERVACIÓN: COMO RECONOCER LOS PROBLEMAS Y LOS SOLUCIONES PARA COLECCIONES DE LOS MATERIALES DE PAPEL

(Updated 1/25/99)

A. PROBLEMAS

[Introducción acerca de la importancia de los documentos en riesgo](#)

1. Uso

- Bibliotecas
- Archivos
- Museos
- Instituciones de investigación
- Otros (Colecciones Privadas)
- Soluciones Específicas
- Referencias
 - [Library of Congress \(LC\)](#)
 - [National Archives \(NARA\)](#)
 - [Smithsonian Institution \(SI\)](#)
 - [Smithsonian Center for Materials Research & Education \(SCMRE\)](#)
 - [National Park Service \(NPS\)](#)
 - [National Park Service Handbook](#)
 - [Getty Conservation Institute \(GCI\)](#)
 - [Arte Historia](#)
 - Organizations

2. Valor

- Valor informativo
- Valor probatorio
- Valor intrínseco
- Valor estético
- Valor monetario
- Valor de investigación
- Otros (valor de asociación)
- Soluciones Específicas
- Referencias

3. Riesgo (funciones para reducción de riesgo)

- Gestión para la preservación
- Tratamientos de conservación
- Mantenimiento de las colecciones

- Investigación
- Controles ambientales
- Entrenamiento
- Duplicación para Preservación (Reformatización)
- Otros
- Soluciones Específicas
- **Referencias**

4. Substratos (naturaleza de los componentes y deterioro; historia de la fabricación del papel y propiedades; análisis científico)

- Papeles estables hechos a mano con fibras de algodón o lino
- Papeles inestables hechos a máquina (por ejemplo, algunos papeles de pulpa de madera mecánica o química)
- Aditivos inestables (aprestos, blanqueadores)
- Otros
- Papeles Especiales: Papeles para calcar y papeles revestidos con pigmentos
- Soluciones Específicas
- **Referencias**
Historia del papel y otros substratos de documentos (pergamino, papiro, medula, etc.): [Dard Hunter deterioro de los substratos de papel](#)

5. Medios (naturaleza de sus componentes y deterioro; análisis científico)

- Grafito friable
- Pintura agrietada
- Decoloración
- Tintas solubles
- Medios oleosos y ácidos
- Otros:
[estampas](#)
[términos](#)
fotografías ([LC](#), [IFLA](#))
- Soluciones Específicas
- **Referencias** ([especial medios](#))

6. Formatos (naturaleza de sus componentes y deterioro)

- Hojas únicas
- Folios
- Volúmenes encuadernados ([LC](#), [albúmes de recortes and albúmes](#))
- Otros
- Soluciones Específicas
- **Referencias**

7. Deterioros causados por problemas ambientales

- Luz
- Temperatura
- Humedad relativa

- Polucion
- Plagas
- Manipulación, depósito, y exhibición
Manipulación
Sujetadores
Técnicas y materiales para almacenaje
Limpieza
Cintas y adhesivos
- Otros
- Soluciones Específicos
- [Referencias](#)
[Deterioro](#)

Conclusión, créditos y referencias

[Glosarios](#)

[Bibliografías](#)

[Organizaciones](#)

B. SOLUCIONES [\(Gráfico\)](#)

[Introducción: Desarrollando Soluciones](#)

[AIC's Introducción a la conservación de obras sobre papel](#)

1. Gestión para la preservación: planificación y administración

- Evaluación (naturaleza de las colecciones, materiales, diagnósticos; diagnósticos de colecciones, riesgos, almacenamiento, tratamientos, etc.)
Ejemplos:
 - a. Forma tipo para diagnóstico, sirve para establecer prioridades de preservación para colecciones múltiples ([Calipr por biblioteccas](#))
 - b. Muestreo computarizado al azar, sirve para determinar condiciones y almacenamiento de colecciones simples
 - c. Forma tipo listado, sirve para determinar condición de diferentes ítems
 - d. Forma tipo para evaluar condición y dar la propuesta de tratamiento: ficha clínica
- Políticas
- Normas y prácticas [\(ética\)](#)
- Fuentes para procesamiento y almacenamiento
- Fuentes para investigación y conservación
[AIC definiciones](#)
- Recursos humanos
- Recursos económicos y mercados
[Cerchas](#)
- Otros temas y ejemplos
Estudio de caso: Angels Project to Save the Dinosaurs
Identificación de los documentos por análisis estilístico, histórico y científico
Modelo de un proyecto de 5 años
Medidas de Cuidado Preventivo

- **Referencias**
Financiamento
[Recursos de Internet](#)
[Medios especiales](#)
[Seguridad](#)

2. Duplicación para la preservación

- Fotocopias ([LC](#), [vendedores](#))
- Fotografías
- Negativos
- Transparencias de color
- Microfilms
- Digitalización
- Almacenamiento en frío
- Otros temas y ejemplos
Criterios de selección
El procesamiento en la preservación
Formatos de duplicación
Substratos, técnicas y formatos de los documentos
Tipos de documentos
Tipos de media
Términos de deterioro
Acciones sobre materiales de papel deteriorados que se deben abordar con prioridad
Selección de contenedores para diversos tipos de obras de papel
Lista de materiales para confección de protectores y contenedores
Historia de papel a través del tiempo
Definición de formatos originales y duplicados
Guías para duplicación de preservación
- **Referencias**
[Microforma](#)
[Duplicación con fotografía](#)
[Digitalización](#)
[Almacenamiento frío](#)

3. Controles ambientales (Información: [LC](#))

- Luz
- Temperatura
- Humedad relativa
- Control integrado de plagas
- Control de la polución
- Almacenamiento
- Preparación para desastres
- Exhibición
- Otros temas y ejemplos
Guías de niveles de iluminación para exhibición
Guías de almacenamiento y condiciones ambientales para exhibición
Guías para acondicionamiento de materiales y de opciones ambientales para almacenamiento
Diseño de paquete sellado, esquineros para fotografías, bisagras y bandas para libros
Guías de procedimientos de desenmarcado y enmarcado

Guías para instalación y desarmado de exposiciones

Guías para los investigadores

- **Referencias**

Desastres: Tsai, Fei-Wen, and Dianne van der Reyden. "Disaster Preparedness - Prevention, Response and Recovery Procedures for Water-Based Emergencies: Paper-Based and Magnetic Media Materials," Preprints and Postprints of the Symposium on the Conservation and Preservation of Cultural Properties, Taiwan, 1996, pp. 462-498.

[Desastres](#); [NEDCC](#); [AIC](#); [LC \[gráfico\]](#); [LC publications online](#)

[Normas básicas para la preparación, gestión y respuesta ante desastres: Materiales con soporte de papel](#)

[Control integrado de plagas](#)

[Hongos](#)

[Vendedores de insumos](#)

[Monitoreo ambiental, etc.](#)

4. Mantenimiento de colecciones

- Almacenamiento

- Ejemplos:

Sobres de película de poliéster

Película de poliéster sellado en L

Paspartú o ventana de conservación ([LC gráfico](#))

Carpeta libre de ácido

Protector libre de ácido de 4 solapas

Caja alcalina vertical

Caja alcalina plana

Ejemplos específico

- Manipulación

- Ostros temas y ejemplos

Aspectos para considerar antes comenzar mantenimiento de la colección

Preparación del área de trabajo, materiales y herramientas

Tipos de contenedores

Manipulación básica: Algunas consideraciones sobre lo que se debe y no se debe hacer en el campo de la preservación

Procedimientos para el mantenimiento de la colección

Relación entre el tamaño del documento, el del contenedor y las opciones de duplicación

Ejemplo de medidas de procesamiento

Ejemplo de problemas de condición

- **Referencias**

Cuidados para papeles, libros, pergamino, fotografías, registros sonoros

[LC](#), [AIC](#)

[Procedimientos de mantenimiento de las colecciones](#)

[Servicios comerciales](#)

5. Tratamientos

- Limpieza superficial (con gráfico detallado de limpieza superficial de roturas)

- Remoción de acreciones (con gráfico detallado de pruebas de solubilidad en el papel)

- Limpieza, neutralización y re-apresto

- Reparación

- Laminación

- Humidificación y aplanamiento
- Otros temas y ejemplos
Lineamientos sobre laboratorios e insumos
Tratamientos en baño
- Referencias
[NEDCC](#)
[CCI](#)
[AIC-BPG](#)

6. Investigación

- Técnicas de la imagen
- Magnificación
- Microscopía
- Análisis de los elementos ([ASTM standards](#), [TAPPI](#), [ANSI](#))
- Propiedades medidas
- Otro temas y ejemplos
Diseño de investigación
Papeles de calcar y papeles revestidos con pigmentos
Técnica para tomar muestras de fibras y adhesivos
- Referencias
[LC publications online](#)
[Book and Paper Group](#)
[American Institute for Conservation \(AIC\)](#)
[Forest Products Links](#)
[Institute of Paper Science and Technology](#)
[National Paperbox Association](#)

7. Instrucción

- Gestión
- Duplicación
- Controles ambientales
- Mantenimiento de la colección
- Tratamientos
- Investigación
- Entrenamiento
- Referencias
[Preservation Principles for Paper-Based Collections: Fundamentals and future directions in a digital world \(ICCROM/SCMRE course\)](#)
[Education and training programs](#)
[Examples of library & archives preservation syllabi](#)

Información: [Dianne van der Reyden](#), SCMRE.

Disponible en : <http://www.si.edu/scmre/dvrpccsp.html>